

ŠKOLSKÝ PORIADOK

I. ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

Vyučovanie začína o 8.00 hod. Žiaci prichádzajú do školy 15 minút pred začiatkom prvej vyučovacej hodiny.

Čas pred vyučovaním žiak využíva na opakovanie si učiva a prípravu pomôcok na vyučovanie.

Vyučovacia jednotka trvá 45 minút.

Na vyučovanie telesnej výchovy sa žiaci prezúvajú a prezliekajú v triedach.

Prestávky trávajú žiaci vo vyčlenených priestoroch školy a na školskom dvore podľa pokynov triednych učiteľov a dozor konajúcich učiteľov.

Všetky požiadavky voči škole (žiadosti, potvrdenia) predkladajú žiaci triednemu učiteľovi, ten zabezpečí ich vybavenie na riaditeľstve školy.

Informácie o prospechu a správaní žiakov podáva rodičom triedny učiteľ na rodičovskom združení, prípadne počas osobnej návštevy rodiča v dohodnutom mimovyučovacom čase, prostredníctvom žiackej knižky alebo telefonicky.

Neznalosť pravidiel školského poriadku žiakov pri jeho porušení neospravedlňuje.

Pri opätovnom porušovaní školského poriadku žiakom má škola povinnosť spolupracovať s orgánmi činnými v trestnom konaní, s príslušným miestnym úradom podľa trvalého bydliska zákonného zástupcu. Žiak môže byť umiestnený do výchovného zariadenia so súhlasom rodiča, alebo pri zanedbaní rodinnej výchovy aj súdom.

II. PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV /školský poriadok/

PRÁVA ŽIAKA

Každý žiak má právo:

- na vzdelanie zamerané na vývoj jeho osobnosti, rozvoj jeho talentu, rozumových a fyzických schopností
- prostredníctvom rodičov (po dohode s riaditeľstvom školy) vybrať si, v ktorej ZŠ bude plniť povinnú školskú dochádzku
- na ochranu zdravia a bezpečnosť pri vyučovaní
- na ochranu svojho súkromia, ako aj na ochranu svojej rodiny
- byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti, zneužívania a diskriminácie
- na dodržiavanie základných psychohygienických noriem (dĺžka a počet hodín, prestávok, dĺžka vyučovania v jednom celku)

- podľa svojich potrieb využívať pomoc triedneho učiteľa, výchovného poradcu, psychológa, špeciálneho pedagóga a koordinátora drogovej prevencie
- dostať základné učebnice
- dostať informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie a výber štúdia
- zvoliť si podľa podmienok školy cudzí jazyk, voliteľný predmet, náboženskú výchovu alebo etickú výchovu
- na komunikáciu v duchu zásad humanizácie a tolerancie
- primeraným spôsobom vysloviť svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, na internetovej stránke školy
- byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a poznať v primeranej lehote výsledok hodnotenia
- na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach
- podľa vlastného záujmu zapojiť sa do záujmovej činnosti, do olympiád, súťaží, kultúrnych a športových činností, ktoré organizuje škola
- využiť služby školskej jedálne
- byť poistený, mať poistené veci v poisťovni, s ktorou škola uzavrela zmluvu,
- má právo vzdelávať sa podľa IVP, ak bol po súhlase zák. zástupcu zaradený do integrácie
- Rodič žiaka, ktorý má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1. a 2. polroka, má právo požiadať do troch dní, odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie, o komisionálne preskúšanie.

POVINNOSTI ŽIAKA

- osvojiť si vedomosti a zručnosti poskytnuté základnou školou
- dodržiavať antidiskriminačný zákon vo vzťahu k ostatným spolužiakom, pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom
- osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, správať sa podľa nich; byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagógov, rešpektovať požiadavky prevádzkových zamestnancov
- ak žiak nemôže na hodine TV cvičiť, priniesť ospravedlnenie s vysvetlením dôvodu /žiak oslobodený od TV predloží na začiatku školského roka lekárske potvrdenie/
- slušne sa správať a slušne vystupovať voči učiteľom, spolužiakom i ostatným zamestnancom školy, voči verejnosti
- chrániť svoje zdravie, zdravie spolužiakov, dbať o čistotu a poriadok, udržiavať poriadok v triede, priestoroch a v areáli školy
- šetriť školský majetok, zariadenie, chrániť ho pred poškodením
- hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami
- straty a nálezy ohlásiť triednemu učiteľovi
- v prípade poškodenia školského majetku ohlásiť to triednemu učiteľovi a vedeniu ZŠ, rodičom a vzniknutú škodu uhradiť podľa dohody s vedením školy
- rešpektovať pokyny pedagogických i nepedagogických zamestnancov v oblasti plnenia vnútorného poriadku školy
- do školy chodiť čistý, a upravený tak, aby vonkajší vzhľad bol veku primeraný a vkusný
- každé podozrenie zo zneužívania seba a spolužiakov ohlásiť ktorémukoľvek pedagogickému zamestnancovi školy

ŽIAKOVI NIE JE DOVOLENÉ

- fajčiť, piť alkohol a požívať psychotropné a zdraviu škodlivé látky, vulgárne sa vyjadrovať
- fyzicky a psychicky napádať žiakov a zamestnancov školy, prezentovať akékoľvek názory a myšlienky na znevažovanie ľudskej dôstojnosti, národnostného alebo náboženského cítenia
- ničiť inventár školy, lavice, skrine, pomôcky
- písaním a iným spôsobom znečisťovať priestory školy
- zdržovať sa v priestoroch školy po ukončení vyučovania
- nosiť väčšie sumy peňazí, cenné predmety

ŽIAKOVI JE ZAKÁZANÉ

- akýmkoľvek spôsobom počas celého vyučovania (vrátane prestávok) používať mobilný telefón a podobné technické zariadenia. Použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch v prítomnosti a so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa, alebo jeho povereného zástupcu. Mobilný telefón a iné technické zariadenia má žiak počas celého vyučovania vo vypnutom stave.
- vyhotovovať digitálne záznamy v priestoroch školy a publikovať ich alebo inak šíriť
- znevažovať ľudskú dôstojnosť slovne či fyzicky, urážať národnostné alebo náboženské cítenie, byť agresívny, zúčastňovať sa na šikanovaní, šírení neznášanlivosti, prejavov rasizmu a xenofóbie
- nosiť, prechovávať, užívať a šíriť cigarety, alkohol, legálne i nelegálne drogy, dopingové (napr. energetické nápoje) a omamné látky
- nosiť do školy a použiť predmety ohrozujúce bezpečnosť (nože, zápalky, zapalovače, pyrotechniku a pod.)

Porušenie zákazu bude riešené ako hrubé porušenie disciplíny a vnútorného poriadku školy. Pri opakovanom priestupku vedenie školy písomne nahlási prípad príslušnému Centru pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie CPPP a Odboru sociálnych vecí a správanie žiaka bude klasifikované zníženou známkou zo správania stupeň 4 (neuspokojivé).

Toto hrubé porušenie vnútorného poriadku školy je riaditeľ povinný riešiť s rodičmi dieťaťa.

III. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovnými opatreniami sú pochvaly, pokarhania a iné opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní, ktorá nebola zákonným zástupcom ospravedlnená. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole, oznámi túto skutočnosť triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého vyhotoví zápisnicu. Pri neospravedlnenej neprítomnosti žiaka postupuje triedny učiteľ v zmysle VPŠ.

1. Pochvala triednym učiteľom:

- za výborný prospech
- za vzornú dochádzku do školy
- za reprezentáciu triedy v súťažiach

- za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov k spolužiakom, ku škole.
2. *Pochvala riaditeľkou školy:*
 - za úspešnú reprezentáciu školy v súťažiach
 - za nezištnú pomoc, príkladné činy (zber)
 - verejné uznanie inou inštitúciou.
 3. *Napomenutie triednym učiteľom:*
 - za menej závažné jednorazové porušenie školského poriadku
 - neskorý príchod na vyučovanie (mimo kolízie MHD)
 - zápis v triednej knihe, poškodenie učebnice a zariadenia školy
 - neprezúvanie sa v priestoroch školy
 - nevhodné správanie sa voči spolužiakovi
 - iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa.
 4. *Pokarhanie triednym učiteľom:*
 - za 3 a menej hodín neospravedlnenej absencie
 - za opakujúce sa alebo viacnásobné priestupky v bode 3
 - porušenie BOZP pri vyučovaní.
 5. *Pokarhanie riaditeľkou školy:*
 - za 4 až 6 hodín neospravedlnenej absencie
 - za podvádzanie, klamstvo, krádež
 - za fajčenie, prinesenie a/alebo použitie nevhodných predmetov v priestoroch školy a na školských akciách
 - za opakujúce sa nevhodné správanie voči žiakom, dospelým, za prejavy šikanovania žiakov školy a iné priestupky voči školskému poriadku
 - za útek zo školy v čase vyučovania, akcií školy.
 6. *Zníženie známky zo správania na stupeň 2 (uspokojivé):*
 - za 2 až 3 dni neospravedlnenej absencie alebo 5 – 15 hodín opakovanej neospravedlnenej absencie
 - za dokázateľné marenie vyučovacieho procesu
 - za krádež vecí
 - za opakujúce sa zápisy v klasifikačnom zázname, za porušovanie školského poriadku
 - za úmyselné poškodenie inventáru školy v jej interiéri i exteriéri
 - za opakované prechovávanie cigariet, alkoholu alebo iných omamných látok
 - za opakované nájdené predmety ohrozujúce bezpečnosť (nože, zápalky, zapalovače atď.).
 7. *Zníženie známky zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé):*
 - za 4 – 6 dní neospravedlnenej absencie alebo 16–25hodín opakovanej neospravedlnenej absencie
 - za opakujúce sa závažné priestupky v bode 6
 - za opakované krádeže
 - za úmyselné ublíženie na zdraví
 - za šikanovanie a vydieranie
 - za vandalizmus.
 8. *Zníženie známky zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé):*

- za viac ako 7 dní neospravedlnenej absencie alebo 26 a viac hodín opakovanej neospravedlnenej absencie
- za spáchanie činu, ktorým je ohrozená bezpečnosť a výchova iných žiakov
- za opakované priestupky v bode 7
- za nosenie, prechovávanie, užívanie a šírenie legálnych i nelegálnych drog a iných omamných látok (viď bod 6).

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, tak podľa Zákona 245/2008 §58 od.3 riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu alebo ho dostupnými prostriedkami informujeme o správaní jeho dieťaťa (telefonicky, prostredníctvom žiackej knižky, ...)
- b) zdravotnú pomoc
- c) Policajný zbor

Neúčast' na vyučovaní z vyššie uvedeného dôvodu bude **neospravedlnená**.

IV. SPRÁVANIE SA ŽIAKOV NA VYUČOVANÍ A ŠKOLSKÝCH PODUJATIACH

1. Žiak prichádza na vyučovanie a na všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu hodín potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodine má pripravené na lavici. Ostatné veci má v taške. Jedlo na lavicu počas vyučovania nevykladá a nekonzumuje, pitný režim dodržiava len s povolením vyučujúceho.
2. Do školy žiak nosí iba tie veci, ktoré nevyhnutne potrebuje na vyučovanie. V žiadnom prípade nezapína mobilný telefón. V prípade jeho straty, škola ju nevyšetruje ani nezodpovedá za škodu.
3. Žiak v tichosti očakáva príchod vyučujúceho v triede, v prípade vyučovania v odbornej učebni alebo telocvični pred ňou. Do telocvične vchádza v sprievode učiteľa.
4. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, svedomite a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a neruší vyučovanie vykrikovaním a opustením lavice.
5. Pri skúšaní má žiak učebnice i zošity zatvorené.
6. Ak chce žiak odpovedať, alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky. Ak je žiak vyvolaný, odpovedá nahlas a zreteľne. Ak stojí, sadne si len na pokyn vyučujúceho. Hovoriť bez dovolenia je prejavom neslušnosti. Podobne nezdvorilé je počas vyučovania žuť žuvačku.
7. V odborných učebniach sa žiak riadi osobitnými pravidlami umiestnenými v učebni a pokynmi vyučujúceho.
8. Ak sa žiak nepripraví na vyučovanie alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa pred začiatkom hodiny a uvedie dôvod nepripravenosti. Ospravedlnenie počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať.
9. Každú známku si dá žiak zapísať do žiackej knižky, ktorú nosí každý deň a má ju vyloženú na lavici. Žiacku knižku dáva rodičom pravidelne podpisovať. Nefalšuje podpis rodiča, neprepisuje známky v ŽK.

10. Žiak môže opustiť triedu alebo určené pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho. V žiadnom prípade počas hodiny nenavštevuje WC, iba vo výnimočných prípadoch.
11. Čas pred vyučovaním žiak využíva na opakovanie si učiva a prípravu pomôcok na vyučovanie.
12. V ŠJ sa žiak správa slušne. Riadi sa pokynmi dozor konajúcich učiteľov.
13. Žiak nelistuje a nenazerá do klasifikačného záznamu, klasifikačný záznam a triedna kniha ležia na katedre počas celého vyučovania.
14. Ak sa žiak nezúčastní vopred ohlásenej kontroly vedomostí, môže byť preskúšaný (ústne/písomne) v najbližšom termíne jeho prítomnosti v škole, na najbližšej vyučovacej hodine (ak sa s vyučujúcim nedohodne inak).
15. O účasti žiaka na školských akciách rozhoduje príslušný vyučujúci.
16. Účasť žiaka na akciách mimo školy je podmienená písomným súhlasom zákonného zástupcu.

V. SPRÁVANIE SA ŽIAKOV CEZ PRESTÁVKY

1. Ku koncu prestávky sa žiaci spoločne disciplinovane presunú k triede alebo k odbornej učebni, telocvični určenej v rozvrhu hodín, kde vyčkajú na príchod vyučujúceho.
2. V prípade, že počas prestávky žiak zostáva v triede, pripraví si pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, nadesiatuje sa. Správa sa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripraviť na nasledujúcu hodinu. Nevyrušuje hlučným a vyzývaným správaním, nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, neničí školské zariadenie, nekričí, nevykláňa sa z okna, nepribližuje sa k zábradliu.
3. Žiak sa počas malých prestávok zdržiava mimo triedy iba v nevyhnutných prípadoch – návšteva WC, vyučujúcich.
4. V čase veľkej prestávky sa zdržiava v areáli školy - na chodbách školy, v triede alebo v družine, podľa pokynov vyučujúcich, pritom sa správa disciplinovane. V žiadnom prípade sa nezdržiava na WC, nechodí do šatne a neopúšťa budovu školy alebo areál školy. Ak žiaci trávia veľkú prestávku v areáli školy, žiak nesmie odchádzať mimo areálu školy.
5. V priestoroch školy udržiava poriadok. Papiere a odpadky patria do košov. Žiak sa nezdržiava zbytočne na záchodoch, nehádza smeti a odpadky do záchodových mís, pisoárov a umývadiel, nepíše po stenách, dverách, neznečisťuje WC.
6. Všetky písomnosti a potvrdenia počas školského roka si žiaci vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa.
7. Po skončení 2. vyučovacej hodiny žiaci desiatujú v triede bývalej družiny. V prípade pekného počasia počas veľkej prestávky všetci žiaci odchádzajú von. V prípade nepriaznivého počasia oznámi dozor konajúci učiteľ vo všetkých triedach zmenu organizácie veľkej prestávky. Žiaci zostávajú v triedach, na chodbách, alebo v družine.
8. Žiakom sa zakazuje svojvoľne otvárať okná na WC a v triedach. Môže ich otvoriť len dospelá osoba.

VI. ODKHOD ŽIAKOV ZO ŠKOLY

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiak uloží svoje veci do aktovky, očistí svoje miesto, lavicu a okolie od papierov a iných nečistôt.

2. Týždenníci skontrolujú čistotu celej triedy. Utrú tabuľu, skontrolujú, či sú uzavreté vodovodné kohútiky a zhasnuté svetlo.
3. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu, v pokoji kráčajú za vyučujúcim do šatne v zástupe, v šatni sa prezujú, oblečú a opustia školskú budovu. Prezuvky v šatni vložia do skrinky alebo do vrečka, neznečisťujú šatňu odpadkami, nenechávajú si v nej oblečenie.
4. Žiak zo školy ide hneď domov. Nezdržiava sa v šatni, v priestoroch školy, ani pred budovou školy. Zariadenia a priestory v areáli školy – ihrisko, multifunkčné ihrisko, môžu žiaci využívať medzi 8,00 – 16,00 hodinou len v sprievode pedagóga alebo inej zodpovednej dospeléj osoby na to určenej. V okolí školy je zakázané fajčiť, vykrikovať, robiť neporiadok, správať sa nekorektne voči spolužiakom a zamestnancom školy.

VII. DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY

1. Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín. Povinne sa zúčastňuje činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania. Tri oneskorené príchody na 1. vyuč. hodinu v priebehu štvrťroka sa posudzujú ako 1 neospravedlnená hodina.
2. Každú neprítomnosť žiaka na vyučovaní ospravedlňujú rodičia písomne prostredníctvom žiackej knižky. Iné písomné ospravedlnenie uloží triedny učiteľ v dokumentácii triedneho učiteľa.
3. Každý neskorý príchod do školy je zaznačený v triednej knihe. Za jeden bezdôvodný neskorý príchod na vyučovanie má žiak jednu neospravedlnenú hodinu.
4. Za vzornú dochádzku do školy môže triedny učiteľ udeliť žiakovi pochvalu od triedneho učiteľa, riaditeľovi školy podať návrh na pochvalu od riaditeľa školy, alebo navrhnúť žiaka na iné ocenenie riaditeľa školy a Rodičovskej rady.
5. Uvoľnenie z vyučovania pre vopred známu príčinu vyžiada rodič žiaka písomnou formou
 - a) z jednej vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho. Zápis o neprítomnosti žiaka urobí do triednej knihy,
 - b) na jeden až dva dni od triedneho učiteľa,
 - c) z troch a viacerých dní od riaditeľky školy na odporúčanie triedneho učiteľa.
6. Príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka v škole a jej predpokladanú dĺžku zákonný zástupca oznámi triednemu učiteľovi bez zbytočného odkladu do 24 hodín.
7. Neprítomnosť žiaka v škole do 5 dní vrátane ospravedlňuje jeho zákonný zástupca. Pri neprítomnosti viac ako 5 po sebe idúcich školských dní sa vyžaduje lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiackovej neprítomnosti. Písomné ospravedlnenie alebo úradný doklad predloží žiak alebo zákonný zástupca dieťaťa škole do troch dní od nástupu dieťaťa do školy.
8. Pri neprítomnosti žiaka v škole viac ako 5 po sebe nasledujúcich dní, vyžaduje sa vždy príslušný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiackovej neprítomnosti. Dodatočné predloženie nemusí triedny učiteľ akceptovať.
9. Ak žiak zamešká v jednom polroku viac ako 30 % z plánovaného počtu hodín, na základe rozhodnutia školy môže mu byť nariadené absolvovať komisionálnu skúšku.

10. Ak má žiak väčšiu absenciu na určitých hodinách, vyučujúci rozhodne o ďalšom postupe v spolupráci s triednym učiteľom.
11. Neospravedlnenú neúčast' žiaka trvajúcu viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci sa považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky. Túto skutočnosť riaditeľ školy oznámi zriaďovateľovi.

VIII. STAROSTLIVOSŤ O ZOVŇAJŠOK

1. Žiak chodí do školy a na školské a mimoškolské podujatia čistý, starostlivo, slušne a vkusne upravený a primerane oblečený. Neusiluje sa svojím zovňajškom zbytočne vzbudzovať pozornosť verejnosti, nenosí výstredné oblečenie a nevhodné nápisy na tričkách a bundách.
2. Žiak dbá o to, aby mu oblečenie a účes neprekážali v práci. Účes by mal vyhovovať všetkým hygienickým, estetickým, pracovným a bezpečnostným predpisom, nefarbí si vlasy neprirodzenými farbami, nemaľuje sa, nelakuje si nechty.
3. Na telesnú výchovu sa žiaci preobliekajú do športového úboru a obúvajú si športovú obuv s bielou podrážkou podľa pokynu vyučujúceho.

IX. STAROSTLIVOSŤ O ŠKOLSKÉ ZARIADENIE

1. Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie zo strany žiaka je škodou na strane školy. Úhradu tejto škody nahradí v plnej miere rodič.
2. Ak sa v prípade poškodenia školského zariadenia nenájde konkrétny vinník, na úhrade spôsobenej škody sa podieľajú všetci žiaci triedy.
3. Žiak zodpovedá za majetok triedy, každé poškodenie ohlásí triednemu učiteľovi. Spôsobené škody v triede uhradia žiaci, ktorí ich spôsobili, ak sa vinník nezistí, škodu uhradí kolektív triedy.
4. Žiak má učebnice a zošity riadne zabalené a označené štítkom s menom. Úhrada za stratenú alebo poškodenú učebnicu sa určuje v súlade s platnou legislatívou. Žiak bude o nej podrobne informovaný prostredníctvom triedneho učiteľa.
5. Žiak má v učebnici zapísané meno, školský rok a % stavu učebnice v tabuľke o používaní učebnice. V prípade, že žiak vráti na konci školského roka učebnicu, v ktorej chýba tabuľka o používaní knihy, môže triedny učiteľ považovať knihu za poškodenú. Do knihy nič nevpisuje, na konci roka ju vráti čistú.
6. Zošity žiak udržiava v čistote, nekreslí po obaloch a do textu v knihách, do zošitov nevpisuje žiadne nevhodné poznámky. V zošite má meno na prvej strane.
7. Žiak šetrí aj ostatné školské pomôcky, didaktickú techniku, kabinetné pomôcky, knihy z knižnice. Zbytočne neplytvá materiálom (výkresy, papiere, krieda, farby a pod.), neznečisťuje priestory učební (pracovné stoly, steny, tabuľu, podlahu). Neznečisťuje a nepoškodzuje priestory učební, pracovné stoly, steny, tabuľu, podlahu, umývadlo, smetný kôš, dvere, kľučky, okná, sociálne zariadenia, stoličky, nábytok, kvety.
8. Ak žiak dostane na vyučovaní učebné pomôcky, vracia ich funkčné a nepoškodené. V opačnom prípade uhradí cenu poškodenej pomôcky.
9. Ak žiak prestupuje z jednej štátnej školy na druhú, učebnice a školské potreby si ponechá.
10. WC a šatne neznečisťuje a nepoškodzuje.

X. NÁPLŇ PRÁCE TÝŽDENNÍKOV

Týždenníci sú spravidla dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy

Ich povinnosti sú tieto:

- pred vyučovaním pripraviť kriedu a pomôcky
- hlásiť neprítomných žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny
- podľa pokynov vyučujúceho prinášať a odnášať učebné pomôcky
- starať sa o čistotu tabule a dozerať na poriadok v triede po skončení vyučovacej hodiny
- hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára v triede
- postarať sa o vetranie v triede
- po poslednej vyučovacej hodine spolu s vyučujúcim dozrieť na to, aby učebňa ostala v primeranom poriadku (utretá tabuľa, pozbierané papiere, stoličky vyložené na laviciach, zatvorené okná a vodovodné kohútiky, zhasnuté svetlá).

XI. SPRÁVANIE SA ŽIAKOV MIMO ŠKOLY

1. Každý žiak aj mimo vyučovania a v čase prázdnin je žiakom školy a tak sa musí aj správať. K svojim rodičom, súrodencom, priateľom, spolužiakom, učiteľom, ostatným zamestnancom školy a známym je úctivý, zdvorilý a čestný. Pri stretnutiach slušne pozdraví.
2. K svojim spolužiakom sa správa kamarátsky a pomáha im v práci. Nevyvoláva hádky a bitky a hrubo sa nevyjadruje, nešíkanuje, neponižuje, dodržiava antidiskriminačný zákon.
3. Je pozorný a zdvorilý k starším ľuďom, k ženám, uvoľňuje im cestu a miesto v dopravných prostriedkoch.
4. Chráni svoje zdravie aj zdravie iných, dodržiava svoju bezpečnosť v škole, na ulici a dodržiava dopravné predpisy. Chráni verejný a súkromný majetok a nepoškodzuje ho.
5. Žiak sa nezúčastňuje na nevhodných podujatiach a veku neprimeraných podujatiach. Večerné podujatia navštevuje len s vedomím rodičov, ktorí za jeho správanie a konanie nesú plnú zodpovednosť. Do školy chodí oddychnutý a vyspatý.
6. Pri organizovaní výletov, exkurzií a iných kultúrnych podujatí mimo školy je žiak povinný organizovane a nehlučne sa premiestniť pešo alebo dopravným prostriedkom na miesto akcie, tam dodržiavať pravidlá školského poriadku a vrátiť sa naspäť v sprievode vyučujúceho do školy.

XII. PRÁVA A POVINNOSTI RODIČOV

Ak vedú rodičia žiaka v duchu žiackeho školského poriadku, potom by nemali vznikáť medzi školou a rodinou vážne rozdiely v správaní dieťaťa doma a v škole.

Rodičia:

- dbajú na prípravu žiakov do školy, pravidelne kontrolujú ich školskú prácu, oceňujú úspechy a podporujú ju, pri neúspechu vhodne reagujú na zápisy v žiackej knižke a jej pravidelnú kontrolu potvrdzujú podpisom

- rešpektujú organizáciu vyučovacieho času, nevstupujú neohlásene do priestorov školy, nenarúšajú vyučovaciu hodinu
- dbajú na to, aby žiaci prichádzali do školy na vyučovanie a školské akcie včas, správne vybavení a pripravení
- zodpovedajú za školskú dochádzku svojich detí, dodržia pravidlá ospravedlnenia neprítomnosti žiaka v škole a na školských akciách.


Rodičia majú právo:

- zúčastniť sa vyučovania po dohovore s vyučujúcim a súhlasom vedenia školy
- byť oboznámení s požiadavkami na žiaka, jeho hodnotením a klasifikáciou
- zúčastniť sa práce školskej samosprávy
- byť informovaní o všetkých výchovných opatreniach, ktoré škola uplatňuje voči jeho dieťaťu
- žiadať o integráciu dieťaťa
- žiadať o plnenie povinnej školskej dochádzky mimo územia SR
- zmeniť zaradenie žiaka na inú školu s rešpektovaním práv riaditeľa školy a dodržaním všetkých náležitostí stanovených „Školským zákonom“.

Rodičia rešpektujú, že:

- pedagogický zamestnanec má v súvislosti s výkonom pedagogickej činnosti postavenie chránenej osoby a má právo na ochranu pred neodborným zasahovaním do výkonu pedagogickej činnosti.
- konzultačné hodiny pre rodičov sú denne od 12 – 12,30 hod, rodičia majú právo uplatňovať svoje pripomienky a návrhy. Okrem toho majú rodičia možnosť informovať sa o správaní a prospechu svojho dieťaťa po predchádzajúcej dohode s vyučujúcim zásadne v mimo vyučovacom čase. Rodič si stretnutie dohodne vopred. Aktuálne informácie o dianí v škole získate na webovej stránke, na fcb stránke školy Základná škola s materskou školou Kuklov a v žiackej knižke.

ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU
Nová 203
908 78 Kuklov


Mgr. Gabriela Žišková
riaditeľka ZŠ s MŠ Kuklov

Pedagogická rada schválila školský poriadok dňa 4.9.2017

Aktualizované na školský rok 2022/2023